

## **OBEC Rataje**

### **Jednací řád Komise školské, výstavby, sportovní, zemědělské, kulturní Rady obce Rataje**

#### **§1**

Jednací řád Komise obce Rataje upravuje přípravu, obsah jednání, způsob usnášení a náležitosti rozhodování komise, způsob kontroly plnění jejích usnesení a zabezpečení úkolů.

#### **§2**

##### **Základní úkoly komise**

1. Komise (dále jen komise) plní své úkoly podle zákona č. 128/2000 Sb., ze dne 12. dubna 2000 o obcích v platném znění a předpisů s tímto zákonem souvisejících a na něj navazujících.
2. Komisi zřizuje rada obce jako svůj iniciativní a poradní orgán, přičemž kontrolní činnost vykonává uvedená komise jen na základě pověření rady obce.
1. Jako iniciativní orgán rady obce zaujímá komise stanoviska k věcnému řešení problematiky na úseku své působnosti. Svá stanoviska a náměty předkládá radě obce.
4. Komise ze své činnosti odpovědná výlučně radě obce.

#### **§3**

1. Komise může být složena ze členů zastupitelstva obce a z občanů, kteří projeví o práci v komisi zájem, a to především s přihlédnutím k jejich příslušné odbornosti.
2. Jednotlivé členy komise včetně předsedy jmenuje a odvolává rada obce .
3. Starosta , má právo zúčastnit se jednání komise, má pouze hlas poradní.

#### **§4**

1. Komise se schází podle potřeby, nejméně však 1x za měsíc. Jednání řídí její předseda, organizuje ostatní práce komise a dbá na plnění usnesení přijatých komisí. Předseda komise má právo určit si z řad členů komise svého zástupce, který by jej v jeho nepřítomnosti zastupoval.
2. Komise jedná podle pořadu, který na návrh svého předsedy schválí. V úvodu jednání projedná zpravidla informaci o výsledcích jednání rady obce, návrhy na zajištění úkolů vyplývajících z usnesení rady obce pro komisi a provede kontrolu plnění předchozích usnesení komise. Pokud to členové komise navrhnou, zařadí komise na program svého jednání i zprávy svých členů týkající se důležitých aktuálních otázek, různých poznatků apod.
3. Odborné podklady pro jednání komise, pokud jde o věci zásadní povahy, nebo pokud komise nejedná na základě zpráv a informací svých členů připravují, případně zajišťují:
  - a) pověření členové komise buď jednotlivě nebo ve skupinách na základě vlastních poznatků nebo průzkumu,
  - b) na základě usnesení rady obce, podnětu starosty ,předsedů výborů zastupitelstva obce, jestliže si komise tyto podklady vyžádala, a to ve věcech spadajících do náplně práce příslušného výboru a působnosti komise,
  - c) orgány a organizace, s nimiž zpracování a předložení odborných podkladů bylo dohodnuto.

Přípravu podkladů pro jednání komise organizuje předseda komise.

4. Komise může, pokud to bude vhodné a účelné, k projednání úkolů, konat společné schůze i s jinými orgány. O takové schůzi rozhoduje předseda komise po dohodě se zástupcem příslušného orgánu.
5. Je-li to účelné a žádoucí, může komise k projednání úkolů, které se týkají určité části územního obvodu, konat výjezdní zasedání.
6. Členové komise mají právo vznášet dotazy, náměty a připomínky k projednávaným zprávám a návrhům, uplatňovat svá stanoviska k řešení problémů, poznatky a zkušenosti vycházející z projednávání oprávněných zájmů občanů.

#### **§5**

#### **Zápis z jednání komise**

1. Komise se usnáší nadpoloviční většinou hlasů všech svých členů.
2. Obsahem jednání komise jsou zpravidla:
  - a) návrhy, doporučení nebo stanoviska pro radu obce
  - b) úkoly pro členy komise,
  - c) upozornění starosty na nedostatky s návrhy na jejich řešení, případně rozhodují o předložení záležitostí radě obce, nebyla-li zjednána náprava,
  - d) opatření k dalšímu rozvíjení iniciativní a kontrolní činnosti komise.
3. Má-li starosta obce, za to, že usnesení komise odporuje obecně závaznému právnímu předpisu nebo usnesení rady obce pozastaví výkon takového usnesení a předloží věc k projednání zastupitelstvu obce na j nejbližším zasedání.
4. Zápis komise vyhotovuje písemně předseda komise a nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne jednání jej doručí obecnímu úřadu dále zápis postoupí všem členům zastupitelstva obce.
5. Zápis podepisuje a ověřuje předseda a místostarosta

#### **§6**

#### **Organizačně technické zabezpečení činnosti komise**

Technicko-organizační práce související s činností komise zajišťuje hospodářka Obecní úřad Rataje které byly tyto úkoly uloženy radou obce.

#### **§7**

#### **Závěrečná ustanovení**

1. Změny, doplňky nebo vydání nového jednacího řádu komise podléhá schválení radě obce. Tento jednací řád nabývá účinnosti dnem 12.11.2014.

Schváleno Radou obce Rataje dne 12.11.2014 zápis číslo jednací - usnesení č.

**OBEC RATAJE**  
okr. Kroměříž

*Rikova*